

ARTICLES R 1614-28 à R 1614-35 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES

## **QUESTIONNAIRE SUR LE PERSONNEL DEPARTEMENTAL DE L'ACTION SOCIALE ET MEDICO-SOCIALE**

*Veillez compléter ce questionnaire et le renvoyer directement à la DREES*

DÉPARTEMENT .....

**ANNÉE 2023**

POUR TOUT RENSEIGNEMENT,  
CONTACTER LA DREES :

Pôle Aide sociale des départements

Tél : 06 99 02 91 07

E.mail : drees-aidesociale@sante.gouv.fr

### **PERSONNE(S) POUVANT ETRE CONTACTÉE(S) SUR LES DONNÉES CHIFFRÉES DU QUESTIONNAIRE :**

|                     |    |                     |    |
|---------------------|----|---------------------|----|
| Nom :               | NR | Nom :               | NR |
| Domaine :           | NR | Domaine :           | NR |
| Titre ou fonction : | NR | Titre ou fonction : | NR |
| Tél :               | NR | Tél :               | NR |
| E.mail :            | NR | E.mail :            | NR |

### **AUTRE PERSONNE RESSOURCE SUR L'ENQUETE (pour ce volet ou COORDONNATEUR pour toute l'enquête Aide sociale)**

|   |    |
|---|----|
| Nom :   | NR |
| Titre ou fonctions :  | NR |
| Pour quel(s) volet(s)<br>(SAD/PA/PH/ASE/PMI/Accès aux soins/Personnels) : | NR |
| Direction :   | NR |
| Tél :   | NR |
| E.mail :  | NR |

### **CONSIGNES DE REMPLISSAGE :**

*Pour que le questionnaire soit correctement renseigné veuillez :*

- ne laisser aucune case vide (NR),*
- indiquer "0" ( zéro ) si la donnée est nulle,*
- indiquer "ND" si la donnée n'est pas disponible.*

*Vous devez consulter les contrôles automatiques qui s'affichent à droite ou en bas des tableaux pour :*

- vérifier que les totaux renseignés au sein d'un même tableau sont corrects (contrôles en rouge),*
- vérifier la cohérence des valeurs renseignées dans les deux tableaux (contrôles en violet).*

*Vous pouvez laisser en commentaire toute remarque permettant d'avoir des précisions complémentaires sur les chiffres renseignés.*

## I . LE PERSONNEL DE L'ACTION SOCIALE ET MEDICO-SOCIALE PAR CATÉGORIE

Effectifs au 31 décembre 2023

(VOIR INSTRUCTIONS AVANT DE REMPLIR LE QUESTIONNAIRE )


| Catégories de personnel (1)  | Services départementaux |                         | Commentaires |
|--|-------------------------|-------------------------|--------------|
|  | Effectifs               | Équivalents temps plein |              |
| <b>1. Personnels médicaux</b>  | <b>NR</b>               | <b>NR</b>               |              |
| 11. Médecins   | NR                      | NR                      |              |
| 12. Sages-femmes   | NR                      | NR                      |              |
| <b>2. Psychologues</b>   | <b>NR</b>               | <b>NR</b>               |              |
| <b>3. Personnels paramédicaux</b>  | <b>NR</b>               | <b>NR</b>               |              |
| 31. Rééducateurs   | NR                      | NR                      |              |
| 32. Puéricultrices   | NR                      | NR                      |              |
| 33. Infirmiers   | NR                      | NR                      |              |
| 34. Auxiliaires de soins   | NR                      | NR                      |              |
| 35. Auxiliaires de puériculture  | NR                      | NR                      |              |
| 36. Autres personnels paramédicaux   | NR                      | NR                      |              |
| <b>4. Personnels socio-éducatifs</b>   | <b>NR</b>               | <b>NR</b>               |              |
| 41. Conseillers socio-éducatifs  | NR                      | NR                      |              |
| 42. Assistants socio-éducatifs   | NR                      | NR                      |              |
| 421. dont assistants de service social   | NR                      | NR                      |              |
| 422. dont éducateurs spécialisés   | NR                      | NR                      |              |
| 423. dont conseillers en économie sociale familiale  | NR                      | NR                      |              |
| 43. Éducateurs de jeunes enfants   | NR                      | NR                      |              |
| 44. Moniteurs-éducateurs   | NR                      | NR                      |              |
| 45. Agents sociaux   | NR                      | NR                      |              |
| 46. Autres personnels socio-éducatifs  | NR                      | NR                      |              |
| 461. dont animateurs   | NR                      | NR                      |              |
| 462. dont conseillers conjugaux  | NR                      | NR                      |              |
| <b>5. Personnels médico-techniques</b>   | <b>NR</b>               | <b>NR</b>               |              |
| 51. Biologistes, vétérinaires et pharmaciens   | NR                      | NR                      |              |
| 52. Assistants médico-techniques   | NR                      | NR                      |              |
| 53. Autres personnels médico-techniques  | NR                      | NR                      |              |
| <b>6. Personnels administratifs et techniques</b>  | <b>NR</b>               | <b>NR</b>               |              |
| 61. Catégorie A  | NR                      | NR                      |              |
| 62. Catégorie B  | NR                      | NR                      |              |
| 63. Catégorie C  | NR                      | NR                      |              |
| <b>TOTAL GÉNÉRAL (rubriques 1 à 6)</b>   | <b>NR</b>               | <b>NR</b>               |              |
| <b>7. Personnels sous contrats aidés</b><br>(Contrats uniques d'insertion, contrats d'avenir, apprentis, etc.)   | <b>NR</b>               | <b>NR</b>               |              |
| <b>8. Assistants familiaux (y.c.bénéficiaires d'une indemnité d'attente) (2)</b>   |                         |                         |              |
| 81. Nombre d'assistants familiaux au 31 décembre :   | <b>NR</b>               |                         |              |
| 811. dont résidant dans le département   | NR                      |                         |              |
| 812. dont résidant hors du département   | NR                      |                         |              |
| 82. Nouveaux Assistants familiaux embauchés au cours de l'année (3)  | NR                      |                         |              |
| 83. Assistants familiaux ayant connu une période d'attente au cours de l'année (4)   | NR                      |                         |              |
| 84. Assistants familiaux licenciés au cours de l'année après une période d'attente   | NR                      |                         |              |
| 85. Assistants familiaux réembauchés au cours de l'année suite à un licenciement consécutif à une période d'attente  | NR                      |                         |              |
| <p>(1) N'est pas concerné le personnel des établissements d'accueil ou d'hébergement ainsi que des services à domicile.<br/>Les catégories de personnel des rubriques de 1 à 6 : personnels hors contrats aidés.</p> <p>(2) Indiquer ici le nombre total d'assistants familiaux. Ne pas les reporter dans la ligne "total général".</p> <p>(3) Ne pas compter les assistants familiaux réembauchés après une période d'attente.</p> <p>(4) Lorsqu'un assistant familial a connu plusieurs périodes d'attente au cours de l'année, ne le comptabiliser qu'une seule fois.</p> |                         |                         |              |



**Année 2023 - Département**

### **III. Remarques générales**

*Si vous avez des remarques complémentaires à fournir sur les chiffres renseignés ou sur les éventuelles difficultés que vous rencontrez pour remplir le questionnaire, pour le département, vous pouvez les indiquer dans l'encadré ci-dessous :*

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the user to provide general remarks or comments on the data provided or difficulties encountered during the questionnaire.